



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

BAGIAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN

NOMOR POS	522/PL3.A/OT.01.02/2019
TGL. PEMBUATAN	28 November 2018
TGL. REVISI	07 Januari 2019
TGL. EFEKTIF	
DISAHKAN OLEH	 Wakil Direktur Bidang Akademik Nunung Martina, S.T., M.Si. NIP 196703081990032001
NAMA POS	Surat Keterangan Online Kehilangan Ijazah

DASAR HUKUM

1	Surat Keputusan Direktur No.1909/PL3/OT/2018 tentang POS Politeknik Negeri Jakarta	1	Mampu membuat Surat Keterangan Online Kehilangan Ijazah
2	Peraturan Pendidikan Politeknik Negeri Jakarta nomor 004/PL3.1/OT/SK/2018	2	Mampu mengoperasikan komputer dengan baik
3	Undang-Undang nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi	3	Memahami penggunaan aplikasi surat keterangan
4	Peraturan Pemerintah nomor 4 tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi		
5	Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi		
6	Keputusan Menteri Pendidikan dan kebudayaan nomor 207/O/1998 tentang Pendirian Politeknik Negeri Jakarta		
7	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi;		
8	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional nomor 136/O/2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Jakarta		
9	Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Negeri Jakarta		
10	Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 29150/MPK/RHS/KP/2020 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Jakarta		

KETERKAITAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN

1.		1.	HP/Komputer/Laptop
2.		2.	Jaringan Internet
		3.	Aplikasi Surat.akademik.pnj.ac.id

PERINGATAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN

Apabila POS ini tidak dijalankan dengan baik, maka pelaksanaan pemantauan dan evaluasi sistem dan prosedur tidak dapat berjalan dengan baik	Disimpan sebagai data elektronik dan manual
---	---

POS Pembuatan Surat Keterangan online Kehilangan Ijazah

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Sistem Akademik	Staf Kemahasiswaan	Wadir I	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuka web http://surat.akademik.pnj.ac.id (input NIM, nama dan tempat dan tgl lahir)					web http://surat.akademik.pnj.ac.id	3 menit	Pengajuan surat keterangan	
2	Sistem memverifikasi data mahasiswa melalui database					Data valid	2 menit	Surat dapat diproses	
3	Surat Keterangan tidak diproses		Ya			Data tidak valid	1 menit	Surat Keterangan tidak diproses	
4	Memilih jenis surat yang diinginkan, pengambilan surat, dan input no. HP					Jenis Surat Keterangan	1 menit	Formulir surat keterangan	
5	Mengupload Surat Keterangan Kehilangan dari Kantor Kepolisian					Surat Keterangan Kehilangan dari Kantor Kepolisian	1 menit	Surat Keterangan	
6	Mengecek data pengajuan dan mencetak surat keterangan					Nomor surat	1 menit	Nomor surat	
7	Menandatangani Surat Keterangan					Surat keterangan	5 menit	Surat Keterangan telah ditandatangani	
8	Mengkonfirmasi bahwa surat sudah dapat diambil melalui sistem					Surat Keterangan dapat diambil	1 menit	Surat Keterangan dapat diambil	
9	Mengecek melalui HP/ komputer terkoneksi internet (status surat)					web http://surat.akademik.pnj.ac.id	1 menit	Surat Keterangan dapat diambil	

10	Surat dapat diambil					Surat Keterangan	1 menit	Tanda terima surat keterangan	
----	---------------------	---	--	--	--	------------------	---------	-------------------------------	--